

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
города Ростова –на –Дону «Детский сад № 276»

Принято общим собранием  
Работников МБДОУ № 276

Протокол

От «31» 08 2018г. № 1.

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ № 276  
Л.В. Митрошина  
«31» 08 2018г.  
Приказ МБДОУ № 276  
«31» августа 2018г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ МБДОУ № 276**

г. Ростов-на-Дону

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Общее собрание работников (далее по тексту – Собрание) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 276» (далее МБДОУ) является коллегиальным органом управления МБДОУ.
- 1.2. В своей деятельности Собрание основывается на действующем законодательстве Российской Федерации, Уставе МБДОУ и настоящем Положении.
- 1.3. Компетенция, порядок формирования и организация деятельности Собрания определяется Уставом МБДОУ.
- 1.4. В состав собрания входят с правом решающего голоса все работники МБДОУ, для которых муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 276» является основным местом работы.
- 1.5. Общее собрание работников МБДОУ созывается заведующим МБДОУ по мере необходимости, но не реже 2х раз в год.
- 1.6. Собрание вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины от общего числа работников, для которых МБДОУ является основным местом работы. Решения Собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании. Процедура голосования определяется Собранием.
- 1.7. Педагогические и прочие работники МБДОУ участвуют в заседаниях собрания и принимают участие в управлении МБДОУ.
- 1.8. Настоящее Положение и деятельность Собрания не могут противоречить действующему законодательству РФ и Уставу МБДОУ.

## **2. Цели и основные задачи Собрания МБДОУ.**

- 2.1. Основной целью Собрания является реализация, защита прав и законных интересов работников.
- 2.2. Основными задачами Собрания являются:
  - осуществление управленческих начал, развитие инициативы трудового коллектива;
  - решение вопросов социальной защиты работников;
  - организация общественных работ (субботников, месячников чистоты);

## **3. Компетенция Собрания работников МБДОУ**

- 3.1. Принятие устава МБДОУ;
- 3.2. Принятие Правил внутреннего трудового распорядка работников МБДОУ по представлению заведующего МБДОУ;
- 3.3. Принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- 3.4. Принятие коллективного договора;
- 3.5. Заслушивание ежегодного отчета о выполнении коллективного договора;
- 3.6. Определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- 3.7. Избрание представителей трудового коллектива в органы управления МБДОУ;
- 3.8. Выдвижение коллективных требований работников МБДОУ и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- 3.9. Принятие решения об объявлении забастовки и выбора органа, возглавляющего забастовку;
- 3.10. Другие вопросы текущей деятельности МБДОУ.

## **4. Права Собрания работников МБДОУ**

- 4.1. Собрание работников имеет право:
  - рассматривать и принимать изменения и дополнения в Устав, а также его новую редакцию;
  - выдвигать кандидатов на награждение;
  - обсуждать поведение или отдельные поступки работников МБДОУ и принимать решения о вынесении общественного порицания в случае виновности;
  - издавать решения рекомендательного характера.
- 4.2. Каждый член Собрания работников имеет право:

- требовать обсуждения Собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **5. Организация управления Собранием работников МБДОУ.**

- 5.1. На заседании Собрания работников могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.2. Для ведения Собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один учебный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 5.3. Председатель Собрания работников:
  - организует деятельность Собрания работников;
  - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
  - организует подготовку и проведение заседания;
  - определяет повестку дня;
  - контролирует выполнение решений.
- 5.4. Собрание работников не реже 2х раз в год.
- 5.5. Собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов трудового коллектива МБДОУ.
- 5.6. Решение Собрания работников принимается простым большинством голосов.
- 5.7. По вопросу объявления забастовки Собрание работников МБДОУ считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от общего числа работников.
- 5.8. Решения Собрания работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и становятся обязательными для исполнения всеми членами коллектива.

## **6. Делопроизводство Собрания работников МБДОУ.**

- 6.1. Заседания Собрания работников оформляются протоколом.
- 6.2. В протоколе фиксируется:
  - дата проведения;
  - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
  - приглашенные (ФИО, должность);
  - повестка дня;
  - ход обсуждения вопросов;
  - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашённых лиц;
  - решение по каждому вопросу;
- 6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

## **7. Ответственность Собрания работников МБДОУ**

- 7.1. собрание работников МБДОУ несет ответственность:
  - за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач, функций решений, принятых на заседании Педагогического совета;
  - за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Заключительные положения**

- 8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом.
- 8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимается решением Собрания простым большинством голосов членов, присутствующих на Собрании.
- 8.3. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.